

**У С Т А В**

**НА СДРУЖЕНИЕ БЪЛГАРСКО ДРУЖЕСТВО**  
**ПО ТРАДИЦИОННА КИТАЙСКА МЕДИЦИНА**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1**

/1/ Сдружение Българско дружество по традиционна китайска медицина /БДТКМ/ е обществена организация и като такава, обединява всички висши медицински специалисти, интересуващи се и практикуващи акупунктура и свързаните с нея древно китайски и съвременни методи на лечение.

/2/ Сдружение Българско дружество по Традиционна китайска медицина, наричано по-нататък в текста за краткост БДТКМ, е юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. БДТКМ извършва своята дейност в частна полза на своите членове, въз основа на този устав, в изпълнение на решенията на органите за управление и при спазване на законите на Република България.

**II. НАИМЕНОВАНИЕ**

**Чл.2**

/1/ Сдружението осъществява дейността си под наименованието Българско дружество по Традиционна китайска медицина /БДТКМ/, което може допълнително да се изписва и на латиница: Bulgarian Society of Traditional Chinese Medicine /BSTCM/.

/2/ Всяко писмено изявление от името на БДТКМ съдържа неговото наименование, лого, седалище, адрес, данни за регистрацията.

**III. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл.3**

/1/ БДТКМ изразява волята си и извършва правни действия чрез своите органи. То се представлява от Председателя на Управителния съвет или специално упълномощени лица.

**IV. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС**

#### **Чл. 4**

/1/ Седалището на БДТКМ е в град София.

/2/ Адресът на управление на БДТКМ е област София-град, община Столична, град София, п.к.1421, ул. „Кожух планина“ № 10, партер.

#### **V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ**

**Чл.5.** Съществуването на БДТКМ не е ограничено със срок.

#### **VI. ЦЕЛИ**

**Чл.6.** Основни цели на БДТКМ са:

/1/ Да обедини усилията на всички медицински специалисти, привърженици на традиционната китайска медицина/акупунктурата/ за изучаването, прилагането и популяризирането ѝ в България.

/2/ Да поддържа квалификацията на членовете си в съответствие с Европейските и световни стандарти.

/3/ Да обединява, представлява и защитава интересите на своите членове пред български и чуждестранни органи и организации.

/4/ Да изгражда положително лице на иглотерапията и Традиционната китайска медицина /ТКМ/, да утвърждава тяхното място в системата на здравеопазването в България .

/5/ Да разработва стратегии и учебни програми за съвместяване на конвенционалните и интегративни лечебни методи /в т.ч. акупунктурата/.

/6/ Да подпомага и контролира осъществяването на качествено, приложимо в практиката образование по акупунктура /ТКМ/.

/7/ Да обучава студенти по акупунктура и свързаните с нея методи в българските медицински университети.

/8/ Да участва в разработването и прилагането на медицински стандарти за обучение и практикуване на ТКМ /вкл. акупунктура/.

/9/ Да подпомага държавните институции при изграждане и промяна на нормативната уредба, касаеща прилагането на акупунктурата и свързаните с нея методи, в здравеопазването в България.

/10/ Да подготви и реализира създаването на център по традиционна китайска медицина, където ще се осъществяват прегледи, консултации и лечение от правоспособни лекари, владеещи акупунктура /иглотерапия/ и ТКМ.

/11/ Да осъществява квалифицирана помощ на прилагащите методите на ТКМ нейни членове.

/12/ Да подпомага връзките между специалистите по ТКМ в България и страните от Европейския съюз и света.

/13/ Да изразява и отстоява мнението и гражданската позиция на членовете си по всички въпроси, свързани с опазването и укрепването на здравето на българския народ и упражняването на лекарската професия.

/14/ Да осъществява контакти и поддържа партньорски отношения със сродни организации в страната и чужбина.

/15/ Да създава условия за насърчаване на младите специалисти по иглотерапия в България.

/16/ Да способства за прилагането на съвременни технологии в сферата на ТКМ.

## **VII. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА БДТКМ**

### **Чл.7**

/1/ За постигането на тези цели, БДТКМ сътрудничи на:

1. МЗ и всички държавни и обществени институции при определяне и провеждане на здравната и социална политика в страната.

2. Образователните институции при подготовка на медицински специалисти в тяхното университетско и следдипломно обучение.

3. Научни институции и организации, чрез участието на свои членове в тяхната работа в страната и в чужбина.

/2/ БДТКМ изготвя и отстоява свои становища по въпросите, засягащи неговите членове и здравеопазването в България.

/3/ Разработва стратегии и учебни програми за съвместяване на конвенционалните лечебни методи с ТКМ / акупунктурата/.

/4/ За осъществяване на целите си, дружеството организира квалификационни курсове, като на успешно завършилите издава съответния сертификат (диплом).

/5/ Създава и поддържа контакти с физически и юридически лица от страната и чужбина, осъществяващи дейности, сходни с тези на БДТКМ.

/6/ Обяснява същността на ТКМ /иглотерапията/ като част от интегративния подход и тяхното важно място в съвременното лечение на заболяванията чрез беседи, лекции, предавания в медии и други прояви за широката публика;

/7/ БДТКМ организира свой печатен орган, издава литература-специализирани помагала и други печатни, аудио-видео и мултимедийни носители, включително интернет-базирани публикации, в съответствие с целите и идеите на дружеството.

/8/ БДТКМ организира и провежда национални и международни срещи, симпозиуми, конференции и конгреси.

/9/БДТКМ създава свои секции по лечебни методи.

/10/ Набира средства за финансиране проекти и програми, насочени към осъществяване целите на БДТКМ.

/11/ Поддържа информационна база с данни на членовете на сдружението.

/12/ Изготвя предложения до съответните институции и органи за квалификационни характеристики на специалистите по ТКМ /иглотерапия/.

/13/ Издава препоръки на своите членове за тяхната дейност пред трети лица.

/14/ Участва със свои представители при обсъждане на учебни планове и програми за основно и следдипломно обучение по ТКМ на лекари и други висши медицински специалисти.

/15/ Извършва допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирано, като използва прихода за постигане на определените в Устава цели.

## **VIII. УСТРОЙСТВО**

### **Чл. 8**

/1/ Дружеството е с корпоративно устройство и се управлява и представлява от органи.

/2/ Общото събрание е върховен орган на БДТКМ.

/3/Управителен орган на БДТКМ е Управителният съвет.

/4/ Представителен орган на БДТКМ е Председателят на Управителния съвет.

/5/ Надзорен орган на БДТКМ е Контролната комисия

## **IX. ОБЩО СЪБРАНИЕ**

### **Чл. 9**

/1/ Общото събрание се свиква се на редовна сесия ежегодно .

/2/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива в населеното място, в което се намира седалището на сдружението. Може да се свика извънредно от Контролната комисия, или по искане на 1/3 от членовете. Ако в последния случай управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/3/ Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Последната се предоставя предварително от УС на всеки член на дружеството писмено или по електронна поща, обнародва се на сайта на сдружението не по-късно от 30 дни преди датата на събраниято, както и се оставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението.

/3.1/ В случаите, в които поканата за свикване на Общо събрание е изпратена до всеки един от членовете на Сдружението по електронен път - на посочените в настоящия Устав електронни пощи, същата ще се счита за редовно получена, дори и да не бъде изрично потвърдено получаването ѝ.

/3.2/ Поканата може да бъде съставена на какъвто и да е носител (хартиен или магнитен) и може да бъде изпратена посредством всякакви средства за комуникация (включително факс или чрез електронна поща – имейл).

/4/ При направено искане за извънредно ОС, УС е длъжен да го свика в 14 дневен срок от получаване на писмената молба за такова събрание.

/5/ Общото събрание се счита за законно, ако присъстват  $\frac{1}{2}$  от всички членове-делегати.

/6/ При липса на кворум Общото събрание се отлага за след един час, при същия дневен ред и се счита за законно, какъвто и да е броят на присъстващите членове-делегати.

/7/ В Общото събрание всеки има право на един глас-

/8/ Когато член е възпрепятстван да присъства лично, той може да изпрати на Общото събрание свой пълномощник. Пълномощникът се допуска да участва в Общото събрание само след като представи валидно нотариално-заверено пълномощно от представлявания. Един пълномощник може да представлява най-много един член на Общото събрание.

/9/ Решенията се вземат с обикновено мнозинство с изключение, когато се иска промяна в Устава, прекратяване или сливане на дружеството- тогава е необходимо мнозинство от  $\frac{2}{3}$  от присъстващите членове делегати.

/10/ Никой делегат няма право да гласува по въпроси, отнасящи се до него, съпругата му и негови роднини по права и съребрена линия до втора степен.

/11/ Не могат да се вземат решения от ОС по въпроси, не вписани в дневния ред, освен по предложение на КК, както и ако присъстващите членове заявят, че са съгласни да се разглежда точка, невключена в обявения дневен ред.

## **Чл.10**

/1/ Заседанието на Общото събрание се открива от Председателя на БДТКМ или от упълномощен негов заместник, и под негово ръководство се избират работни органи на събраниято: секретар на събраниято и протоколчици. Всички органи на събраниято се избират с явно гласуване.

/2/ На заседанието на Общото събрание се води протокол, в който се отразяват всички решения и изборни резултати. Протоколът се подписва от председателстващите Общото събрание и от водещия протокола.

## **X. КОМПЕТЕНЦИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**

### **Чл.11** Общото събрание :

/1/ Определя цялостната дейност на дружеството /програма, насоки/ и начините на осъществяването ѝ.

/2/ Приема, изменя и допълва Устава.

/3/ Избира Управителния съвет и Контролната комисия.

/4/ Приема отчетите на Управителния съвет и Контролната комисия и взема решения по тях.

/5/ Приема други вътрешни актове.

/6/ Взема решение за участие в други организации;

/7/ Взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението.

/8/ Приема бюджета на сдружението.

/9/ Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски.

/10/ Приема отчета за дейността на Управителния съвет.

/11// Взема решения по всички други въпроси, поставени в негова компетентност от закона или настоящия Устав.

/12/ За решенията на Общото събрание по чл. 25 ЗЮЛНЦ се съставя протокол в обикновена писмена форма.

## **XI. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ**

### **Чл.12**

/1/ УС е колективно тяло и състои от 5 души.

/2/ Председателят на Управителния съвет представлява сдружението. Той е длъжен да организира ръководната политика на сдружението въз основа на решенията, взети от Общото събрание и Управителния съвет. На Председателя са дадени следните пълномощия: да извършва банкови операции от какъвто и да е вид към всяка една банка, да сключва и подписва застрахователни полици, да сключва трудови договори, да представлява дружеството и да сключва сделки от негово име и сметка.

/3/ Назначаването на УС става чрез избор между редовните членове на дружеството, от ОС .

/4/ Всеки член на УС се избира чрез явно гласуване за срок от 3 години.

**Чл.13** УС има следните правомощия:

/1/ Организира и ръководи дейността на Дружеството съгласно Устава му и решенията на ОС.

/2/ Управлява Дружеството.

/3/ Координира и подпомага дейността на секциите му.

/4/ Свиква общото събрание.

/5/Организира печатни издания и др. дейности на Дружеството.

/6/ Приема нови членове.

/7/ Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.

/8/ Отчита дейността си пред ОС, което го освобождава от отговорност, когато тя е водена според Устава и Законодателството.

/9/ Взема решения за сключване и прекратяване на договори с физически и юридически лица.

/10/ Търси възможности за осигуряване на допълнителни приходоизточници.

/11/Приема правилник за вътрешния ред, тарифи и други документи, касаещи дейността на БДТКМ.

/12/ Съхранява документацията на БДТКМ.

/13/Взема решение за стартирането и прекратяването на всеки проект на БДТКМ;

/14/ Решенията на УС се вземат с обикновено мнозинство и задължително присъствие на 2/3 от състава му.

/15/ До избирането на нов УС, старият УС продължава да изпълнява функциите си.

## **XII. КОНТРОЛНА КОМИСИЯ**

### **Чл.14**

/1/ КК е постоянен контролен орган и се избира от ОС, като в състава и влизат Председател и двама членове - общо 3 ма души, които не са членове на УС и не са в родствена връзка с последния.

/2/ КК има следните правомощия:

1. Контролира деловодството на БДТКМ във всичките му секции.
2. Има право да преглежда по всяко време парите и касата на БДТКМ.
3. КК е длъжна да прави проверки по закон ежегодно и да съставя протокол за това.

/3/ КК прави доклад пред ОС, което се свиква според Устава.

### **ХІІІ. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

#### **Чл.15**

/1/ Членуването в БДТКМ е доброволно.

/2/ Членовете на БДТКМ са редовни, асоциирани и почетни.

/3/ Редовен член на БДТКМ може да бъде всеки правоспособен доктор по хуманна, дентална или ветеринарна медицина, със завършено специализирано следдипломно обучение по ТКМ /акупунктура/, отговарящо на Европейските стандарти.

/4/ Асоциирани членове на БДТКМ могат да бъдат всички медицински специалисти, които не са приети за редовни членове, имат интерес към ТКМ, искат и могат да съдействат за постигане на целите и изпълнение на задачите на БДТКМ.

/5/ Почетни членове на БДТКМ са физически лица, наградени от Управителния съвет с почетния знак на БДТКМ за особени заслуги към дейността на Дружеството.

/6/ Член на БДТКМ се приема след подаване на писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатът заявява, че приема Устава. Приемането на членове се осъществява съгласно Правилник за приемане на членове, утвърден от Управителния съвет.

/7/ Кандидатурите за членство се разглеждат на най-близкото редовно събрание на Управителния съвет.

/8/ Редовни членове се приемат с решение на Управителния съвет по препоръка на един редовен член.

/9/ Асоциирани членове се приемат с решение на Управителния съвет, като кандидатите прилагат доказателства за основание за членство.

/10/ Условието и редът за възникване и прекратяване на почетно членство се регламентират от Правилника за приемане на членове.

/11/ Датата на възникване на членственото правоотношение по предходните алинеи е датата на решението на Управителния съвет.



/12/ Управителният съвет има право да откаже приемане на кандидат, за което уведомява писмено кандидата. В решението се посочват евентуалните допълнителни изисквания към кандидата.

#### **Чл.16**

/1/ Всеки редовен член на БДТКМ може да избира и да бъде избран в органите на дружеството.

/2/ Да взема участие в работата на Общото събрание, в провеждането на други мероприятия на БДТКМ, обсъждане дейността на Дружеството и да изразява мнение при вземане на решение.

/3/ Да бъде информиран за дейността на сдружението, решенията на Общото събрание и Управителния съвет.

/4/ Да ползва социално - битови придобивки на Дружеството.

/5/ Да бъде защитаван от Дружеството при нарушаване на правата му в рамките на дейността му в БДТКМ.

/6/ Да напусне доброволно БДТКМ;

/7/ Асоциираните и почетните членове имат същите права като редовните членове, с изключение на правото да гласуват на Общото събрание и правото да дават препоръки за пълноправно членство и да влизат в органите за управление.

#### **Чл.17 Задължения:**

/1/ Всеки член е длъжен да спазва Устава на Дружеството. Да участват в Общото събрание и в органите, в които е избран, освен когато уважителни причини възпрепятстват това.

/2/ Да изпълнява решенията на органите на БДТКМ.

/3/ Да участва в дейността на БДТКМ и да работят за осъществяване на целите ѝ.

/4/ Да издига авторитета на БДТКМ, да помагат за увеличаване на неговата популярност и тази на ТКМ и да не извършват действия или бездействия, които противоречат на целите му или го злепоставят.

/5/ Да не използва членството си в БДТКМ за постигане целите на други организации в ущърб на БДТКМ, както и за свои користни цели.

/6/ Да плаща редовно членския си внос, определен от Общото събрание. Почетните членове не заплащат членски внос.

/7/ Член на Дружеството, който не плаща членски внос в продължение на 1 година се самоизключва.

/8/ Прекратилите членството си и изключените от БДТКМ нямат право да изискват обратно внесените от тях вноски.

/9/ Член на БДТКМ може да бъде изключен по предложение на Управителния съвет, когато нарушава предвидените в този Устав задължения, както и когато извърши други действия или бездействия, които правят по - нататъшното му членство в Дружеството несъвместимо.

#### **Чл.18**

/1/ Решението за приемане на нов член на дружеството, както и при изключване от членство се съобщава незабавно писмено и с мотивировка.

/2/ Обжалването на такова решение се прави в 14 дневен срок от датата на получаване на решението, с писмена молба до КК.

/3/ По спора , КК се произнася в срок от 2 м., а при недоволство от решението на КК се подава молба пред следващото ОС, което решава спора окончателно.

/4/ Всички влезли в сила решения се съобщават незабавно в УС, който предава информацията в дружествения печатен орган.

### **XIV. ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА**

#### **Чл.19**

/1/ За финансиране на дейността на БДТКМ се използват следните източници:

1. Встъпителни вноски и чл. внос, като встъпителната вноска се определя от УС и е еднократна. Чл. внос е ежегоден и се определя от ОС.

2. Постъпления от физически или юридически лица - спонсори, дарения, завещания, помощи, външно финансиране на проекти.

### **XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. БДТКМ притежава кръгъл печат с моанада в центъра и надпис по периферията: БЪЛГАРСКО ДРУЖЕСТВО ПО ТРАДИЦИОННА КИТАЙСКА МЕДИЦИНА – ГР. София.

2. БДТКМ се задължава с подписа на председателя или Зам. председателя на УС, скрепен с дружествения печат.

3. Всички въпроси, които не са уредени с настоящия устав се решават, съгласно действащото законодателство.